



**MISKOLCI**  
EGYETEM

KANCELLÁR

KT/165/2018.

### 1/2018. számú Kancellári Utasítás

#### **A bérleti jogviszony létesítésének szabályairól, a bérbeadással járó rendezvényeken közreműködők igénybevételének feltételeiről**

A Miskolci Egyetem Vagyongazdálkodási szabályzata 18. § (2) bekezdése alapján a bérbeadás (eseti és tartós) feltételeiről és a minimális bérleti díjról a kancellár dönt. Az eseti bérbeadás minimális bérleti díjait, a bérbeadáshoz kapcsolódó rendezvényeken közreműködők igénybevételének feltételeit külön kancellári utasítás szabályozza. Jelen kancellári utasítás célja a bérbeadás feltételeinek meghatározása.

A bérleti díj mértékében a bérbeadó a bérlővel – az aktuális bérleti díj minimum figyelembevételével – szabadon állapodik meg.

#### **1. Helyiségek, egyéb területek minimális nettó bérleti díjai (sportlétesítményeken kívül)**

##### 1.1. A bérleti díj minimuma

A bérleti szerződésben rögzített bérlemény egyszeri bérleti díja nem lehet kevesebb 20.000 Ft-nál.

A bérleti díjak 4 órát meghaladó bérleti időtartam esetén alkalmazhatók. A 4 órát nem meghaladó igénybevétel esetén a megadott díj 60 %-a fizetendő azzal, hogy a helyiség, terület bérleti díja alkalmanként nem lehet kevesebb 20.000 Ft-nál.

Promócióval együtt járó terület, vagy helyiség bérlet esetén a marketing tevékenységért fizetendő díjról a Kancellária Hivatal Kommunikációs Csoportjával külön kell megállapodni.



## 1.2. Helyiségek legalacsonyabb bérleti díja (eseti bérbeadás)

helyiség megnevezése	legalacsonyabb nettó bérleti díj
előadók	330 Ft/m <sup>2</sup> /nap
tantermek	300 Ft/m <sup>2</sup> /nap
Díszaula	540.000 Ft/nap
Főbejárat – üveg előcsarnok	350.000 Ft/nap
Szenátus terem	80.000 Ft/nap
Sopron terem	30.000 Ft/nap
Selmec terem	30.000 Ft/nap
A/4 épület díszudvar	130.000 Ft/nap
A/2 épület aula (fsz.)	110.000 Ft/nap
A/2 épület galéria (mfsz.)	60.000 Ft/nap
AJK tanácsterem	40.000 Ft/nap
Informatika épület aula	100.000 Ft/nap
B/3 – B/4 épület földszinti előtér	30.000 Ft/nap
Zenepalota Bartók terem (karzat, páholy)	360 Ft/m <sup>2</sup> /nap
Zenepalota Kamaraterem, Tükörterem	330 Ft/m <sup>2</sup> /nap
Zenepalota aula	38.000 Ft/nap
folyosók, előterek	200 Ft/m <sup>2</sup> /óra
parkolók	1.600 Ft/parkolóhely/nap
infrastruktúra nélküli földterület	15 Ft/m <sup>2</sup> /nap

Az előadók, tantermek igénybevételének intézményen belüli kezdeményezése a Hallgatói Központban történik, teremfoglalási jegy kérésével. A teremfoglalási jegyet mellékelni kell a rendezvénytartási kérelemhez (Miskolci Egyetem hallgatói rendezvények rendjéről szóló szabályzata 1. melléklete).

## 1.3. Helyiségek bérleti díja (tartós bérbeadás)

A Miskolci Egyetem Vagyongazdálkodási szabályzata 18. § (3) bekezdése alapján a bérleti díj meghatározásánál az egyetemi helyiségekre vonatkozó előző évi – a Költségvetési Törvényben a tárgyévre előzetesen jelzett, várható szolgáltatási inflációval növelt – fenntartási és üzemeltetési önköltségszámítást kell figyelembe venni.



Tartós bérbeadás esetén az egyes bérlemény típusok legkisebb bérleti díja a következő.

<b>bérlemény típus</b>	<b>nettó bérleti díj (Ft/m<sup>2</sup>/hó)</b>
iroda, E/7 épület	3.600
iroda, E/7 épületen kívül	2.500
műhely, labor	1.700
raktár	1.600

További bérlemény típusok ( kereskedelmi egység, vendéglátó egység, lakás, óvoda, sport pálya, parkoló, ATM, ital automata, reklám tábla ) esetében a minimális bérleti díjat a bérlemény hasznosítására kiírt pályázatban kell meghatározni az önköltség figyelembe vételével.

## 2. Eszközök, berendezések minimális bérleti díjai (ÁFA nélkül)

<b>eszköz megnevezése</b>	<b>legalacsonyabb bérleti díj</b>
projektor*	alapdíj: 15.000 Ft/nap + 2.700 Ft/óra
tolmács berendezés	alapdíj: 15.000 Ft/nap + 1.600 Ft/nap/vevőkészülék
hangosítás**	alapdíj: 10.000 Ft/nap + 2.500 Ft/nap/ db mikrofon
kamera**	alapdíj: 20.000 Ft/nap + 2.000 Ft/óra/db
személyi számítógép	1.200 Ft/óra
kárpitozott szék	400 Ft/nap/db
műanyag szék	150 Ft/nap/db
bankett asztal	500 Ft/nap/db

\*Az előadókban felszerelt projektor térítési díja része a bérleti díjnak.

\*\*Kizárólag a bérbeadó munkatársának közreműködésével együtt vehető igénybe.



### 3. Sportlétesítmények minimális bérleti díjai (ÁFA nélkül)

helyiség megnevezése	legalacsonyabb bérleti díj (Ft/óra)
Körcsarnok földszinti küzdőtér	
- hétköznap 06.00 – 17.00 óra között	4.000
- hétköznap 17.00 – 22.00 óra között	7.800
- hétvégén	7.800
- nonprofit, támogatott rendezvények esetén a Hallgató Szolgáltatások Igazgatósága igazgatójának engedélyével bármely időszámban	3.500
- egyetemi hallgatói, oktatói, dolgozói használat esetén, külön engedély hiányában bármely időszámban	3.000
Körcsarnok emeleti gyakorlótér	
- külső bérlő részére bármely időszámban	1.700
- egyetemi hallgatói, oktatói, dolgozói használat esetén, külön engedély hiányában bármely időszámban	900
E/4 kollégium munkacsarnok	2.200
- külső bérlő részére bármely időszámban	
- egyetemi hallgatói, oktatói, dolgozói használat esetén, külön engedély hiányában bármely időszámban	1.200
kondicionáló terem	2.200
bitumenes pálya	1.500
tenispálya	
- külső bérlő,	8.000 Ft/szezon/fő
- oktató, dolgozó	4.000 Ft/szezon/fő
parkoló	1.600 Ft/hely/nap

### 4. Közreműködők díjazása

Bármely bérbeadás során a karbantartási és hibaelhárító ügyelet biztosítása az egyetem részéről folyamatos. A rendezvény célú bérbeadás során az egyetemi közreműködő személyek közül a takarítási és a gondnoki feladatok ellátását biztosító személyek igénybevétele – a vagyonmegóvás érdekében – kötelező, más közreműködő személyek (pl.: oktatástechnikai szolgáltatást nyújtók, szakmunkások, stb.) igénybevételét a bérbevevő



kérheti. A közreműködők tevékenységét a bérlő az 1. számú melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével rendeli meg. A közreműködő személy(ek) meghatározása az oktatástechnikus személy(ek)et kivéve az Üzemeltetési Igazgató jogköre. Az oktatástechnikus személy(ek) meghatározására az Informatikai Szolgáltató Központ vagy a Beiskolázási Központ igazgatója jogosult (a közreműködő személyétől függően).

A közreműködők díjazásáról a bérleti szerződés keretében külön rendelkezni szükséges. Amennyiben a bérelni kívánt helyiség használata térítésmentes, akkor a rendezvényen közreműködők díjazását érintően külön megállapodás megkötéséről kell gondoskodni.

A közreműködők díjazását úgy kell meghatározni, hogy fedezetet nyújtson az alapilletménnyel kalkulált költségeikre. A figyelembe vehető havi illetményeket a Humángazdálkodási Osztály határozza meg.

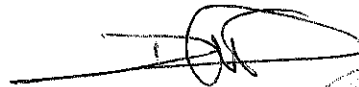
A munkaidőkeretben foglalkoztatott közreműködő dolgozók esetében törekedni kell arra, hogy a rendezvényen történő munkavégzés a munkaidőkeret terhére történjen. Amennyiben a munkaidőkeret terhére történő munkavégzésre nincs mód, valamint a nem munkaidőkeretben foglalkoztatott közreműködő dolgozók esetében rendkívüli munkavégzés elrendelésére annak betartása mellett kerülhet sor, hogy a munkaidő-beosztás szerinti munkaidő figyelembevételével együtt a napi munkavégzés ideje a 12 óra időtartamot nem haladhatja meg.


## 5. A bérbeadás eljárási szabályai

A bérleti megállapodásban külön fel kell tüntetni a bérbeadáshoz kapcsolódó, a bérlő által fizetendő, itt meghatározott közreműködői díjat. A bérlő megrendelése alapján (1. sz. melléklet szerint) a közreműködőt a munkairányító a bérbeadási jogkörrel rendelkező vezető engedélye mellett jelöli ki és számára a rendezvényt megelőzően munkaidőkeretben történő munkavégzést, vagy rendkívüli munkavégzést rendelhet el a KT/438-1/2017. sz. kancellári körlevélben leírtak betartásával.

Ezen kancellári utasítás 2018. január 23-án lép hatályba. Hatálybalépésével a 2/2014., a 3/2008., a 4/2008., az 5/2008. számú gazdasági főigazgatói utasítás hatályát veszti.

Miskolc, 2018. január 22.

  
Dr. Deák Csaba  
kancellár





1. sz. melléklet

## MEGRENDELÉS eseti helyiség igénybevételhez kapcsolódó közreműködő igénybevételére

Az itt leírt rendezvény szervezőjeként a rendezvény technikai feltételeinek biztosítása érdekében megrendelem a felsorolt közreműködők szolgáltatását.

### 1. A rendezvény

helye:	
ideje:	
szervezője:	
célja:	
költségviselője:	

### 2. A közreműködők nettó szolgáltatási ára

közreműködő	hétköznap	munkaszüneti nap
gondnok	2.000 Ft/óra	2.600 Ft/óra
takarító	1.650 Ft/óra	2.000 Ft/óra
oktatástechnikus	2.000 Ft/óra	2.600 Ft/óra
szakmunkás	2.000 Ft/óra	2.600 Ft/óra

### 3. Közreműködők szolgáltatásának megrendelése

közreműködő	időtartam (óra)	közreműködő személyek száma (fő)	szolgáltatási díj (Ft)
gondnok			
takarító			
oktatástechnikus			
szakmunkás			
összesen			

A Miskolci Egyetem Vagyongazdálkodási Szabályzata 19. § (4) bekezdése alapján a karbantartási és hibaelhárító ügyelet a bérbevevő részére folyamatosan rendelkezésre áll.

Kelt: :.....

.....

Bérlő aláírása



Bérbeadó tölti ki

A KT/438-1/2017. sz. Kancellári Körlevél 3.3. c) pontja alapján a fenti rendezvényre a következő közreműködőket jelölöm ki.

közreműködő	név	időtartam	munkahelyi vezető aláírása
gondnok			
takarító			
szakmunkás			

Kelt: .....

.....  
üzemeltetési igazgató

közreműködő	név	időtartam	munkahelyi vezető aláírása
oktatástechnikus			

Kelt: .....

.....  
Informatikai Szolgáltató Központ,  
vagy Beiskolázási Központ  
igazgató